

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19

Dato:

Referat

Tirsdag den 23. april 2024 kl. 19.00 til 21.30

Personalestuen - skolen – Morten ansvarlig for brød

<p>Deltagere: Medlemmer institution: Lars Svendsen, skoleleder, Nim Skole og Børnehus Malene Jørgensen, medarbejderrepræsentant, Nim Skole Bettina Markvardsen, Nim Børnehus</p> <p>Medlemmer forældresiden: Pernille Amstrup-Bønløkke, forældrerepræsentant Malika Lynggaard Uth, forældrerepræsentant Trine Ingemann Nicolaisen, forældrerepræsentant Morten Leth Hedegaard, forældrerepræsentant Pernille Ræbild Olsen, forældrerepræsentant Jonna Hedegaard Nielsen, forældrerepræsentant</p>	
--	--

Emne	Hvem	tid	Referat
1. Velkommen og punkter til eventuelt	Formand	5 min	Velkommen til Bettina, ny dagtilbudsleder. Præsentation af bestyrelsen og elevrådsrepræsentanter.
2. Meddelelser fra skoleleder, dagtilbudsleder, medarbejderrepræsentant og formand		20 min	Lars fortæller at skolen har skudt vores nye cykelpolitik i gang og flere klasser har cykelture i vente. Ift. kommende børn til Bhv. klassen 24/25, har enkelte har søgt andre skoler og børnehave pga den tidligere udmeldte besked. Det har været en svær proces for flere. Som det ser ud nu ender vi på omkring de 20 børn til skolestart i august. Vores 6. klasse har fået ønsker opfyldt ift. valg af overbygningsskole. Trivselsundersøgelsen er afsluttet og vi skal kigge nærmere på den. Fra Børnehuset fortæller Bettina, at de har fået bevilliget et nyt krybberum.

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19

			<p>Malene fortæller der er en god stemning og vi ser frem mod næste skoleår. Klasserne begynder at inddrage cykelture i idrætsundervisningen og flere klasser er på ture ud af huset, hvor vi cykler. Vi oplever god opbakning og glade elever. SFO'en har indlagt faste udedage, hvor klasserne på skift er på spejdergrunden. Det giver plads til større udfoldelse i SFO'en og specielt fokus på vores ældste børn 2.-4. klasse, der er meget med på råd omkring aktiviteter. Der er indrettet et særligt rum til de ældste, hvor de kan hygge, spille wii o.a. Derudover har de været 6 gange i svømmehallen hen over efterår og forår.</p>
3. Elevrådet		10 min	<p>Elevrådet har kigget på trivselsundersøgelsen og drøftet undervisningsmiljøvurderingen, hvor der bla. er talt om toiletterne. Eleverne efterspørger pynt på toiletterne og frisk luft. Ønske om mere rengøring. Der er talt om sprogbrug, hvor elevrådet ønsker der godt kan være fokus på den gode omgangstone. Dog nævner de ældre elever, at de oplever sproget, er værre på andre skoler. Elevrådet ønsker nyt net til fodboldmål på græsset. Der er kommet nye legeredskaber til sandkasserne. 5. kl har været til basket event i Horsens, det var en god oplevelse.</p>
4. Bestyrelsesmedlemmers valgperiode – beslutningspunkt	Lars	5 min	<p>Enstemmig beslutning om en valgperiode på 4 år.</p>
5. Skole-distrikt for overbygningen	Lars	15 min	<p>Bestyrelsen ønsker pt. at fastholde skole-distriktet som det er nu. Bestyrelsen har fortsat fokus på den gode overgang til overbygningsskole.</p>
6. Økonomi skole og dagtilbud – orientering og budgetgodkendelse	Lars og Bettina	20 min	<p>Økonomien er fremskrevet fra 2023 til 2024. Dagtilbuddet har fået afskrevet gælden, hvor man kommunalt har fundet midler til at nulstille gælden. Skolen og SFO har et mindre overskud. Økonomien ser nu fornuftig. Bestyrelsen godkender budgettet.</p>
7. Ansættelser og personalia – orientering	Lars og Bettina	10 min	<p>Vi skal ansætte en lærer og en skolepædagog i skole/SFO og en pædagog til Børnehuset.</p> <p>Trine sidder med i Børnehuset. Morten og Pernille O. til lærerstillingen uge 21.</p>

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19

			Jonna sidder med til skolepædagogstillingen uge 22.
8. Dagtilbudsleder Bettinas første måned – orientering	Bettina	15 min	Bettina fortæller om en positiv modtagelse, hvor der opleves meget nærværende og tilgængelighed.
9. Hvilke støttetimer og støtteforanstaltninger er der til rådighed på Nim Skole – redegørelse	Lars	15 min	Det samlede antal timer udover undervisningstimer bruges fleksibelt til at løse opgaver som f.eks vejledning, særlig tilrettelagt hold, understøttelse af klasser, enkelt elever i perioder og forebyggende trivselsarbejde. Der tilføres ikke ekstra midler – opgaverne skal løses indenfor den givne økonomiske ramme.
10. Planlægning - markedsdagen og input til årsmødetalen	Lars	10 min	Løvspringstur til Bankager aktivitetscenter mandag. Temaet er de olympiske lege. Markedsdag torsdag 30. maj, hvor der er mødepligt. Bestyrelsesformanden holder sin årsberetning denne dag.
11. Prioriteringer i kommende skoleårs planlægning – orientering	Lars	15 min	Fokus på gruppen af de dygtigste elever, hvor målet er at forbedrer trivslen og det faglige udbytte. Problem Baseret Læring (PBL), hvor målet er at alle elever skal møde den projekt baseret tilgang. Skolen for alle. Kulturarbejde for personale og forældre.
12. Eventuelt. Kunstner Dato for næste møde		5 min	Deadline for fondsansøgning er 1. juni 2024. Teamsmøde den 14. Maj 20.00-21.00 Alm. Bestyrelsesmøde 17. juni kl. 17.00-19.30. Kl. 19.30-20.30 inviteres de nye bestyrelsesmedlemmer inviteres og bestyrelsen konstitueres.

Punkter til senere

- Skole og dagtilbud for alle