

Dagsorden

Onsdag den 22.03.2023 kl. 19.00 til 21.30

Børnehuset – Jonna ansvarlig for brød

Deltagere:**Medlemmer institution:**

Lars Svendsen, skoleleder, Nim Skole og Børnehus
Olga Marcovitch Jensen, daginstitutionsleder, Nim Skole og Børnehus
Jonna Petersen, medarbejderrepræsentant, Daginstitution Nim
Malene Jørgensen, medarbejderrepræsentant, Nim Skole

Medlemmer forældresiden:

Pernille Amstrup-Bønløkke, forældrerepræsentant
Malika Lynggaard Uth, forældrerepræsentant
Helene Rosing-Asvid, forældrerepræsentant
Trine Ingemann Nicolaisen, forældrerepræsentant
Morten Leth Hedegaard, forældrerepræsentant
Pernille Ræbild Olsen, forældrerepræsentant
Jonna Hedegaard Nielsen, forældrerepræsentant
Maja Udby Jensen, forældrerepræsentant
Jesper Andreasen, forældrerepræsentant og siddende suppleant

Afbud fra Maja og Jesper.

Emne	Hvem	tid	Referat
1. Velkommen og punkter til eventuelt	Formand	5 min	
2. Meddelelser fra skoleleder, dagtilbudsleder, medarbejderrepræsentanter og formand		20 min	Skolen har personale der afvikler planlagt ferie. Morgensang pr. ¼ vil være med to dage med bevægelse - formentlig onsdag og fredag, og tre dage med sang. Nysgerrighed på brug af it i undervisningen. Forskning viser at skærmtid ikke har en positiv indvirkning på vores børn. Bestyrelsen spørger ind til udeskole konceptet og Lars redegør for at lærerne har haft en temaeftermiddag om udeskole som brush up, så forventningen er at alle klasser møder udeskole.

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19

			<p>Olga: Fortsat fokus på økonomi bla. på kosten, hvor der spises mindre kød. Derudover ønske om at sparre morgenmaden væk i dagtilbuddet, hvorimod forældrene må sende en bolle eller rugbrød med hjemmefra. Bestyrelsen ønsker der sparres andet sted. Olga undersøger hvad den reelle udgift er samt en evt. mulighed at afkorte tidspunktet for morgenmad. Pr. dd. er der 108 børn i dagtilbuddet. Der er sat støjdæmpning op i fællesrummet, det tager noget af støjen. En del sygdom pt. blandt børn og voksne. To børn fra 4. klasse i endags praktik i dagtilbuddet samt en praktikant i køkkenet. Forældrene er glade for nyhedsbrevene. 60 ansøgere på stillingen som pædagogmedhjælper og vikarstilling.</p> <p>Pædagogstuderende i børnehaven i 6 ugers praktik. Der har været afholdt forældremøde med flot fremmøde, hvor der bla. blev drøftet fødselsdage. Bhv. står for fælles fejring hvor de serverer "en dessert" i forbindelse med frokosten.</p> <p>Pædagog ansat pr. ¼ i SFO'en. SFO har fået istandsat møblerne, rigtig fint resultat. SFO'en arbejder videre med arbejdet omkring kvalitet i fritidstilbuddet og påtænker små strukturændringer.</p> <p>Jesper ønsker at træde ud af bestyrelsen. 2. suppleant, spørges.</p>
3. Elevrådet		10 min	Udgår, da ingen mødte op.
4. "Actioncard" ved meget fravær blandt personale i dagtilbud – orientering – se bilag	Olga	10 min	"Actioncard" er sendt rundt, der stilles opklarende spørgsmål hvorefter dokumentet godkendes.
5. Skolemælk – skolen anbefaler at afskaffe ordning – beslutningspunkt	Lars	5 min	Bestyrelsen beslutter at tilbuddet om skolemælk opsiges til skoleårets udgang.
6. Arbejdsgruppe økonomi/sponsorering – tilbagemelding fra gruppen		10 min	Arbejdsgruppen har brainstorme og har ideer de gerne vil gå videre med. Lars undersøger om der må bruges sponsorater. Evt. søge en pulje omkring udeliv.

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19

			Evt. anlæggelse af højbede mm. Klovn til markedsdag arbejdes der videre på. Skolemejeri legatet ansøges. Inddrage sundhedsplejersken for et samarbejde. Markedsværdi - skal vi være Grøn skole?
7. Kort status på økonomi i skole og dagtilbud – orientering	Lars og Olga	10 min	Intet nyt siden sidst.
8. Seminar for skolebestyrelser om forældresamarbejde – 22.04.2023 LINK	Formand	5 min	Lars får Mette til at melde bestyrelsen til Skole og forældre. Malica og Morten tager afsted, Mette S. tilmelder.
9. Reviderede ferieplaner for skolen til udtalelse – se bilag	Lars	5 min	Formanden sender svar retur.
10. Bestyrelseskalender for det kommende år – se bilag	Formand	5 min	Bestyrelsesmøder placeres med rullende dage mandag til torsdag fra 19.00-21.30, med enkelte onsdage fra 17.00-19.30. Skolen giver mad til møderne der starter kl. 17.00.
11. Årsmødet og markedsdag – forventningsafstemning til bestyrelsens rolle	Formand	10 min	Årsmødet den 19/4 aflyses og kommer som et punkt til markedsdagen. Der er opsyn med børnene når formandens beretning afholdes. Bestyrelsen får en pavillon, hvor de sætter plancher op. Bemændes af medlemmer med de ældste børn. Lars og Olga laver en tidsplan for dagen.
12. KRAI fremadrettet – redegørelse og drøftelse af, om rullende indskoling mv. skal fastholdes	Lars	20 min	Strukturen har løbende været under forandring og tilpasset den børnegruppe der har været. Det rullende element har vi været udfordret på, da der til enkelte rul har været meget få børn. Fra kommende skoleår overgår vi til klasser 0. 1. og 2. klasse og det rullende element udgår. Vi ønsker ikke førskoledelen, men bibeholde det samarbejde vi har med dagtilbuddet pt. Vigtigt det bliver italesat hvilke strukturer der bibeholdes, da de har stor kvalitet. Med fokus på at samarbejdet med dagtilbuddet forstørres. Pædagogen følger eleverne fra 0. klasse op i 1. klasse. Bestyrelsen bakker op.

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19

13. Redegørelse for arbejdet med trivsel i klasserne	Lars	25 min	Lars redegør for trivslen i klasserne og hvilke processer der har været igangsat. Bestyrelsen tager redegørelsen til efterretning
14. Eventuelt		5 min	
Til næste bestyrelsesmøde			Punkt vedr. hjemmebesøg i 0. årgang.