

Referat

Mandag den 23.08. 2021 kl. 19.00 til 21.30

Lokale 2 Nim Skole

Skolen sørger for lidt til ganen.

<p>Deltagere: Medlemmer institution: Lars Svendsen, skoleleder, Nim Skole og Børnehus Olga Marcovitch Jensen, daginstitutionsleder, Nim Skole og Børnehus Helle B. Meisner, stedfortræder, Nim Skole og Børnehus</p> <p>Medlemmer forældresiden: Helene Rosing-Asvid, forældrerepræsentant Mette Hoff, forældrerepræsentant Morten Leth Hedegaard, forældrerepræsentant Pernille Ræbild Olsen, forældrerepræsentant Malika Lynggaard Uth, forældrerepræsentant Jonna Hedegaard Nielsen, forældrerepræsentant Jonna Petersen, medarbejderrepræsentant, Daginstitution Nim Lissy Jørgensen, medarbejderrepræsentant, Nim Skole</p> <p>Afbud Pernille Bønløkke, forældrerepræsentant Maja Udby Jensen, forældrerepræsentant</p>	
---	--

Emne	Hvem	tid	Referat
Dagsorden			
1. Velkommen til nye medlemmer Punkter til eventuelt (5 minutter)	Formand		
2. Olga præsenterer sig selv. (15 min)			
3. Meddelelser fra skoleleder, dagtilbudsleder, medarbejderrepræsentanter og formand (30 minutter)			Lars, skoleleder Arrangement i samarbejde med foreninger i Nim d.21.08.21. Ca. halvdelen af skolens elever samt forældre deltog. Optaget af, at vi som skole gerne vil samarbejde med lokalsamfundet. Vi har et samarbejde med idrætsforeningen om en basket-indsats.

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19

		<p>Trivselsmidler til dels alle skoler- disse benyttede vi til en fælles udflugt for hele skolen til WOW-park Billund. Positiv feedback fra elever og personale.</p> <p>Uge 37 nye møbler Væksthuset KRAI.</p> <p>Elevtilgang – ca. 10 i løbet af foråret 2021.08.23 En opmærksomhed på, at vi derfor også har nye forældre i klasserne. OBS på fortællingerne om Nim skole.</p> <p>November inviteres samtlige forældre til skolesøgende børn til et orienteringsmøde.</p> <p>Opmærksomhed på d.8/10 Kompetencedag for medarbejdere Forældre overtager skolen. Vi har brug for ca.15-20 personer</p> <p>Jonna, medarbejderrep. Der er travlt i vuggestuen. Børnehaven har hjulpet til med opgaven omkring de store børn.</p> <p>Benytter muligheden for at komme ud. Multihallen fredag formiddag.</p> <p>Nyt lærerplantema på vej: Natur</p> <p>Lissy, medarbejderrep. Skolen 3 undervisningsuge, 4. arbejdsuge Mange nye medarbejdere- 4 nye ud af 12. Dette fylder, men vi har mentorordning, og vi oplever at de er kommet godt i gang.</p> <p>Årshjul for elevråd udarbejdes så det afstemmes til bestyrelsesmøderne, således de kan deltage.</p> <p>Formanden Har manglet årsmøde og formandsberetning- dette skal der ændres på for kommende år.</p> <p>Afsked med flere medarbejdere Ulla er gået på efterløn Ann, skolesekretær, har fået nyt job Jette, lærer har afholdt 25 års jubilæum</p> <p>Forslag om politik for hvornår bestyrelsen giver gaver.</p>
--	--	---

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19

4. Nyansættelser i dagtilbud og medlem til ansættelsesudvalg. (5 min)		6/9 fødselsdag i børnehaven – afholdes med børn og personale AULA udsættes til d.28.september 4 nye børn i vuggestue i sommer. Stillingsopslag søger 2 nye pædagoger. Samtaler foregår uge 35 Helene tilbyder at deltage som forældrerep. Ved samtalerne
5.Covid – status på håndtering i skole og dagtilbud. (10 minutter)		Ny normal Ingen afstandskrav Forældre må igen komme på skolen Vi har stadig fokus på at vaske hænder og afspritte. Overordnet plan er at udfase testning i skolerne i løbet af september. Vi fortætter med morgensamling udendørs frem til efterårsferien. Covid i Børnehuset Lemper retningslinjer lidt i børnehaven- max. to forældre i garderobe ved aflevering. Ved afhentning må forældre gå ind- 2 af gangen Fortsat opmærksomhed på renlighed, håndsprit.
6. Økonomi i skole og dagtilbud. (10 minutter)		Skole Tildelingsmodeller er ændret – vi har herved fået lidt bedre økonomi. Vi har pt 3 færre segregerede børn end sidste år, vi har flyttet morgen SFO op på skolen. Samlet set bedre økonomisk afsæt end sidste år. Flere hænder end sidste år. Dagtilbud Møde med controller fra Horsens kommune - tidligere tildelinger er bortfaldet. Økonomien hænger dog sammen. Investeringer i kommende år: Nye Ipads, ex således at disse kan benyttes ved sprogvurderinger m.v.
7. Forældremøder, ansvar og emner for bestyrelsesmedlemmer (10 minutter)		Forældremøde Hjemmeside som udgangspunkt ca.15 min. -Profilm -

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19

		<p>-Bestyrelsesarbejdet -Trivselsgruppekoncept- link Noter hertil: Mindst 2 arrangementer, hvor også forældre kan mødes Begrænsning på 100 kr.pr.familie</p> <p>3.- 4.klasse 24.august Malika, Pernille</p> <p>5.-6.klasse d.31.august Malika, Mette</p> <p>KRAI 8.september Morten, Jonna</p>
<p>8. Skolestart – Ny ansættelser status og struktur – modtagelse af nye medarbejdere på Nim Skole Redegørelse. (10 minutter)</p>		<p>På skolen god systematik omkring nye medarbejdere. Horsens kommune koncept nye medarbejdere Fagligt er vi nu dækket bedre ind.</p> <p>Malene, SFO-koordinator</p> <p>Ny sekretær startet i dag på Nim skole Mange års erfaring fra både Brædstrup og Bankager.</p> <p>En lærer der tager linjefag i matematik.</p> <p>KRAI – fortsat fokus på en pædagogik, der hænger tæt sammen. Dynamisk indskoling</p> <p>Mellemtrin 3.-4.klasse sammen 5.-6.klasse sammen</p> <p>Strukturelt fokus på at finde tilbage og forfine.</p> <p>SKILLS Årlig tilbagevendende begivenhed-Bering. Arbejdsmetoder integreres i fordybelsesdage</p> <p>Kommentar vedr. tidligere SKILLS-hold, hvor alle børn oplevede at kunne være rigtig god til noget På tværs af klasser Et ønske om at SKILLS som hold vender tilbage</p>
<p>9. Drøftelse af emner i bestyrelsen skoleår. Drøftelse (25 minutter)</p>		<p>-Rev.Trivselsgruppe beskrivelse -ordensregler -antimobbestrategi -Trivselsgruppekoncept børnehave</p>

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19

		<ul style="list-style-type: none">-Kunne børnehaven lægge rammer til at forældre mødes-Forældre kaffe i system?-Fællesspisning i Børnehuset <p>Corona har skygget for mange af de fællesskabsfremmende aktiviteter</p> <ul style="list-style-type: none">-Børnehuset og skolens økonomi-Profilering af skolen- nå ud til flere elever i distriktet <p>-Samdriften- hvordan kan vi tænke mere i dette skole/børnehus</p> <p>-Børnehuset fylder mere på bestyrelsesmøderne</p> <p>-Værdier/traditioner</p> <ul style="list-style-type: none">- Digitalt månedsbrev- film- Skolemad- evaluering/revidering <p>-Fælles hjemmeside Børnehus/skole</p> <p>-SFO-pjece revideres</p> <p>-Hvordan fastholder vi og er attraktive for dygtige medarbejdere</p> <p>I mødeindkaldelse til næste bestyrelsesmøde vedhæftes oplæg til årshjul LS indkalder Malika, Olga, Morten til møde vedr. oplægget</p> <ul style="list-style-type: none">- Bestyrelse og ledelse er ofte samstemte <p>-Involvering af forældre ud over bestyrelsen</p>
<p>Evt.: Punkter til kommende møde</p> <ul style="list-style-type: none">-Visionsmøde-Pjecer, redigering-Generelt		<p>Visionsmøde-punkt til kommende møde</p> <ul style="list-style-type: none">-uformelt møde med indspark fra bestyrelsesmedlemmerne om hvad de brænder for i bestyrelsesarbejdet <p>Pjecer</p> <p>SFO-pjece-udmelding med beklagelse om oplysninger der ikke er korrekte. Revidering foretages</p> <p>Kortere skoledage?</p> <p>Foto-forældreinitiativ</p> <ul style="list-style-type: none">-planlægning heraf. Morten har teten

Horsens Kommune

Sagsnr: 17.01.01-A30-5-19