

Dagsorden

Mandag den 16.12.2019 kl. 19.00 til 21.30

Deltagere:

Medlemmer institution:

Lars Svendsen, skoleleder, Nim Skole og Børnehus

Inge Mikkelsen, daginstitutionsleder, Nim Skole og Børnehus

Helle B. Meisner, stedfortræder, Nim Skole og Børnehus

Medlemmer forældresiden:

Morten Leth, formand

Mette Grove Andersen, forældrerepræsentant

Mette Hoff, forældrerepræsentant

Mette Harder, forældrerepræsentant

Maja Udby Jensen, forældrerepræsentant

Malika Lynggaard Uth, næstformand

Mette Løgstrup, medarbejderrepræsentant, Daginstitution Nim

Lissy Jørgensen, medarbejderrepræsentant, Nim Skole

Afbud fra:

Jesper Iversen, forældrerepræsentant

Iben Schneevoigt, suppleant

Emne	Hvem	Referat
<i>Godkendelse af referat og punkter til eventuelt</i>	Formand	Godkendt
<i>Nyt fra elevrådet</i>	10 minutter	Elevråd Johanna Mobilpolitik på skolen. Ønsker drøftelse i klasserne om evt. ændringer. Køleskab til mellemtrinnet. Ønske om dette. Vil skrive ud til forældre om der evt. er nogle der har et køleskab.

		<p>Bandebanen. Er der stadig behov for skemaer? Legepakker - opfølgning på om der mangler noget til de enkelte klasser.</p> <p>Noah & Ibi - Kultur Crew</p> <p>Stod for LMS- Opgaver på skolen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hjælpe ved skolekoncerter - Sørge for musikerne - Tage billeder - 3 x dagsarbejde i forbindelse med LMS - Deltaget i et kommunalt arrangement, som tak for deltagelse
<p>Meddelelser fra skoleleder, dagtilbudsleder, medarbejderrepræsentanter og formand</p>	<p>20 minutter</p>	<p>LS Rapport fra Lærerkommissionen udkommet i dag med anbefalinger.</p> <p>Økonomi: Ser fornuftigt ud pt.</p> <p>IM Evaluering af bedsteforældredage- tilfredse. Flytter vuggestuedagen til påske.</p> <p>Økonomi: Bedre tildeling i 2020 pr. barn 2019 mindre underskud - under 5 %.</p> <p>Idé til opslag på Nim omkring, at vuggestuen gerne tager imod besøg af mødregruppen.</p> <p>LISSY: Analyse på klasseniveau af kortlægningsundersøgelser</p> <p>MED: Procedurer og retningslinjer for medicinering</p> <p>Drøftelse af div. aktiviteter- mængden samt prioriteringen af disse.</p> <p>METTE: Synliggøre de faste hverdagsaktiviteter</p> <p>Formanden: Lissys jubilæum- god dag.</p>
<p>Skolemad. Drøftelse.Økonomi, brug af plastik, omfang</p>	<p>15 min IM LS Fælles drøftelse</p>	<p>IM har undersøgt alternativer til plastik som emballage. For dyrt i forhold til de behov vi har med pakning af den type mad, der laves.</p> <p>Alternativer i forhold til pakning. Mulighed for at servere portioner i skolen frem for at have maden portionspakket fra</p>

		<p>børnehavens køkken. Skolemad: Råvarerpris: 4.300,- ud af 14.00,- (fulde beløb på madordning skoledel pr. mdr. - tilfældig mdr.)</p> <p>Underskud ca.10% på årsbasis</p> <p>Undersøgelser i skoledelen på hvilke typer af mad børnene kan lide/ikke lide ønskes hjem forbi forældre.</p> <p>Fristen for tilmelding til skolemad ligger i uge 32- med fordel kunne denne ligge før sommerferien evt. uge 25. Menu til rådighed inden forældre skal træffe valg.</p> <p>Hvad er alternativet til, at vi ikke har madordning? Mikroovne i klasser? Køleskabe på mellemtrin/i klasser?</p> <p>IM: Vil følge op på mulighed for at levere maden på en anden måde end i portionspakket emballage.</p> <p>Børnehave behov for 6 mdr. varsel i tilfælde af evt. ophør.</p> <p>Ønske om fortsat madordning. Sondere muligheder for at kigge på anden emballage. Tilmeldingsfrist-opmærksomhed herom.</p>
<i>Den kommunale kvalitetsrapport. vedhæftet – til udtalelse i bestyrelser</i>	20 min.	<p>Formelle del til børne- og skoleudvalget - Vi har drøftet rapporten.</p> <p>Hvor er det Nim skole skiller sig ud positivt? Et tema til fremadrettet drøftelse.</p>
<i>Revideret kostpolitik, dagtilbuddet eftersendes</i>	IM 10 min	<p>Drøftelse af indholdet i folder. Revideret af bestyrelsen december 2019. Inge sender rev. folder ud til bestyrelsen. Der gives evt. feedback.</p>
Årsmødet. Tilbagemeldinger og drøftelse	LS 15 min	<p>Personalegrupperne har drøftet årsmødet. Vi ser ikke at vi ved årsskiftet er klar på en større ændring til årsmødet. Forslag at flytte årsmødet til børnehaven. Væsentligt at melde ud i god til + remindere til forældre</p>
<i>Redegørelse for historien bag KRAI, udviklingen og det fremadrettede perspektiv</i>	LS 45 minutter	<p>Bilag vedhæftes referat</p> <p>LS har redegjort herfor.</p>

<i>Evt.</i>	Støtteforeningen	Er der nogen der kunne have interesse i at deltage ved en familiekлуб 2 x om måneden?
<i>Punkter til kommende møde</i>		

Punkter til kommende møder:

- Redegørelse for rammerne for samarbejdet mellem forældre i indskolingen (ønsket af formand)
- Redegørelse for procedurerne og kommunikation omkring procedurerne ved indskrivning i KRAI og overgangen fra Lille KRAI til store KRAI. (Ønsket af formand)
- Præsentation af trivselsundersøgelse og kortlægningsundersøgelse (Lars)
- Drøftelse af data fra folkeskoledagen (Lars)

Evaluering af skolefest