

Dagsorden samt referat

Mandag d.18.februar 2018 kl. 20.30 til 21.30

<p>Deltagere: Medlemmer institution: Lars Svendsen, skoleleder, Nim Skole og Børnehus Inge Mikkelsen, daginstitutionsleder, Nim Skole og Børnehus Helle B. Meisner, stedfortræder, Nim Skole og Børnehus</p> <p>Medlemmer forældresiden: Brian Jensen, formand Mette Grove Andersen, forældrerepræsentant Mette Hoff, forældrerepræsentant Jesper Iversen, forældrerepræsentant Morten Leth Hedegaard, forældrerepræsentant Maja Udby Jensen, forældrerepræsentant</p> <p>Afbud fra: Iben Schneevogt, suppleant Malika Lynggaard Uth, forældrerepræsentant Mette Harder, forældrerepræsentant Mette Løgstrup, medarbejderrepræsentant, Daginstitution Nim Lissy Jørgensen, medarbejderrepræsentant, Nim Skole</p>	
---	--

Emne	Hvem	tid	Referat
Dagsorden			
1. Godkendelse af referat og punkter til eventuelt	Formand		Godkendt
2. Meddelelser fra skoleleder, dagtilbudsleder, medarbejderrepræsentanter og formand (25 minutter)			<p>Inge fortæller at ordning i forhold til aflåsning af toiletdør i børnehaven for skolebørn er løst.</p> <p>Plan for ansættelse: Karen & Helle udarbejder profilfilm LinkedIn samt Facebook samt vedhæftet stillingsopslag. Før påske offentliggøres stillingsopslag samt film. Der indkaldes til møde i ansættelsesudvalget inden påske.</p> <p>Ansættelsesudvalg Jesper Iversen, forældrerepræsentant Mette Hoff, forældrerepræsentant</p> <p>Uge 15 LS, HM kursus onsdag-fredag Ls: Mandag-tirsdag skoleleder Langmarkskolen</p> <p>Uddannelse & Job Uge 12 emneuge</p> <p>Skakturning fredag 24 børn klar</p>

		<p>Markedsdag 23.maj Bevægelsestema Idrætsforeningen er inviteret ind</p> <p>Alle børn på mellemtrin + indskoling øver noget dans, som skal vises på dagen</p> <p>Skillshold- bevægelse forbereder aktivitet</p> <p>BMX-bane lejet 14 dage inden og til benyttelse på markedsdagen</p> <p>Fokus på sproget på mellemtrinnet</p>
3.Årsmøde, status på planlægningen (10 minutter)		<p>Karen, musiklærer illustrerer moderne musikundervisning</p> <p>Stine Bruus, kommunal konsulent indenfor STEAM, inviteret til oplæg om innovation og hvordan. Sikre en vinkel på hvordan forældre støtter omkring dette?</p> <p>Tina - sørger for mad. Finder frivillige til denne opgave.</p> <p>Børnepasning af medhjælperne samt to piger.</p> <p>OBS. på at bestyrelsen har besluttet at 3.klasse skal varetage salg.</p> <p>Sikre opdateret papir vedr. bestyrelsens medlemmer samt valg.</p>
4. Redegørelse for brug og håndtering af to-lærertimer på 5. årgang. (10 minutter)		<p>Bestyrelsesformanden har anmodet om en redegørelse af denne.</p> <p>Før jul: 17 lektioner ud af 32 med to-lærer i 5.klasse Efter jul: 13 lektioner ud af 32 med to-lærer</p> <p>0 -5 lektioner pr. uge, hvor den ene af de to lærere alene har varetaget undervisningen.</p> <p>Før jul: Gennemført 83% Aflysningsprocent på 17 % hver 6.lektion</p> <p>Efter jul: Gennemført 87 % Aflysningsprocent 13 %</p>
5. Drøftelse og eventuel oprettelse af økonomiudvalg. (10 minutter)		<p>Lars har arbejdet med et særligt detaljeret overblik over Nim skoles økonomi i samarbejde med controller.</p> <p>Brian ønsker at deltage. Morten Leth Hedegaard ønsker at deltage.</p>
Evt.: Punkter til kommende møde		